

CONVOCATORIA PÚBLICA ESPECÍFICA PARA LA PROVISIÓN TEMPORAL DE UN PUESTO DE TÉCNICO/A MEDIO DE FUNCIÓN ADMINISTRATIVA, OPCIÓN ADMINISTRACIÓN GENERAL PARA CONTROL DE OPERACIONES, CON CARÁCTER INTERINO POR PLAZA VACANTE, EN EL ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA SUR DE GRANADA, DEPENDIENTE DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD, SEGÚN RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DEL ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA SUR DE GRANADA DE FECHA 10 DE JUNIO DE 2026, (Código 11239)

DILIGENCIA: Para hacer constar que el cuestionario de preguntas, la plantilla de respuestas tipo test y el supuesto práctico correspondientes a la convocatoria citada se publicará durante el día de la firma de la presente diligencia en la página Web del SAS y en la página Web del Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada.

Las personas aspirantes podrán impugnar preguntas, o reclamar contra las respuestas dadas por correctas en las plantillas, mediante solicitud dirigida a la Comisión de Valoración. Dichas impugnaciones podrán presentarse en el **plazo de tres días hábiles** a contar desde el día de la publicación de la plantilla en la web del Servicio Andaluz de Salud.

EL GERENTE

P.S. La Directora Económico-Administrativa y Servicios Generales
(Resolución 29/94, de 23 de diciembre, de la Dirección Gerencia del S.A.S.)
Fdo.: Inmaculada Aragón Alba

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
1/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 1/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

CUESTIONARIO TEÓRICO

1. La contratación pública deberá garantizar:

- A) Libertad de pactos sin limitaciones
- B) Igualdad de trato, libre competencia y eficiencia del gasto
- C) Preferencia del contratista habitual
- D) Discrecionalidad reforzada del órgano contratante

2. SIGLO se divide en los siguientes módulos. Señala la respuesta correcta.

- A) Sistema de Acreditación Logística o SAL, Catálogo y Banco de Bienes y Servicios, Logística.
- B) Sistema de Acreditación Logística o SAL, Catálogo y Banco de Bienes y Servicios, Contratación y Logística.
- C) Sistema de Acreditación Logística o SAL, Catálogo y Banco de Bienes y Servicios, Contratación, Logística y Organización.
- D) Sistema de Acreditación Logística o SAL, Catálogo y Banco de Bienes y Servicios, Contratación, Logística y Acuerdos de Consumo.

3. El Servicio Andaluz de Salud cuenta con el denominado Catálogo de Bienes y Servicios el cual se compone de códigos genéricos de Centro. Indica cual es la definición correcta de Genérico de Centro:

- A) En el Sistema de Gestión Logística del SAS no existen Códigos Genéricos, sino Códigos Específicos por artículo.
- B) Es el código que definirá de forma unívoca a un artículo. Se trata de una combinación alfanumérica formada por una letra y cinco números.
- C) Es el código de barras que permite identificar de forma unívoca a los artículos del Catálogo.
- D) Es el código asignado a cada una de las ofertas que presenta un proveedor para un artículo. Se trata de una combinación alfanumérica formada por una letra y seis números.

4. Tendrán consideración de contrato menor los contratos de suministro cuyo valor estimado sea inferior a:

- A) 15.000 euros IVA excluido
- B) 15.000 euros IVA incluido
- C) 18.000 euros IVA incluido
- D) 40.000 euros IVA excluido

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
2/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 2/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

5. Que se entiende por Producto u Oferta.

- A) Cada uno de los artículos incluidos en el Catálogo de Bienes y Servicios del SAS y que pueden ser adquiridos por todos los centros sanitarios, previa autorización de la Plataforma Provincial correspondiente.
- B) Cada una de las ofertas particulares, concretas (con marca y referencia), que los proveedores registran sobre los artículos contenidos en el Catálogo del SAS, con el objetivo de que puedan evaluarse, y si procede contratarse y adquirirse por el SAS.
- C) Cada uno de los Genéricos registrados por los proveedores que, previa autorización de la Plataforma Provincial, son incluidos en el Catálogo de cada uno de los centros sanitarios para poder ser adquiridos.
- D) Cada uno de los productos que ofrecen los proveedores sobre los artículos contenidos en el Catálogo del SAS y que pueden ser adquiridos directamente desde la unidad de Compras del Área.

6. Entre las obligaciones del personal estatutario se encuentra:

- A) Ejecutar cualquier orden jerárquica sin excepción
- B) Guardar secreto respecto de información confidencial conocida por razón del puesto
- C) Aceptar funciones de categoría superior sin limitación temporal
- D) Permanecer localizable fuera de jornada ordinaria

7. Los distintos almacenes presentes en el proceso logístico de una provincia se definen, se modifican, y se dan de baja en:

- A) SIGLO LOGÍSTICA - Módulo Almacén.
- B) SIGLO LOGÍSTICA- Estructura Provincial de Almacenes
- C) SIGLO ACREDITACIÓN- Estructura de Almacenaje
- D) SIGLO ACUERDOS DE CONSUMO – Definición de Almacenes.

8. La creación y gestión de los distintos Centros de Consumo se realizará en:

- A) SIGLO LOGÍSTICA – Gestión de Catálogos de Consumo.
- B) SIGLO ACREDITACIÓN- Gestión de estructura de consumo.
- C) SIGLO ACREDITACIÓN- Organización funcional.
- D) SIGLO LOGÍSTICA – Unidades de Consumo.

9. En relación al Catálogo y Banco de Bienes y Servicios del SAS, indica la afirmación errónea.

- A) Una oferta siempre está asociada a un artículo del catálogo, y más concretamente a algún genérico de centro.
- B) Un artículo o genérico puede tener distintas ofertas asociadas (todas las que distintos proveedores registren sobre el mismo).
- C) Un artículo o genérico sólo puede tener una oferta asociada, la más ventajosa en relación calidad/precio.
- D) Ninguna de las respuestas anteriores es errónea.

10. En SIGLO, la funcionalidad “Traspaso de material entre almacenes”, permite las siguientes opciones. Señala la respuesta correcta.

- A) Realizar el traspaso de un artículo de un almacén de origen a varios almacenes destino.
- B) Realizar el traspaso de un artículo desde un Almacén a un Centro de Consumo.
- C) Las respuestas A y D son correctas.
- D) Realizar el traspaso de varios artículos de un almacén a otro.

11. En qué modulo de SIGLO se gestiona la demanda existente en la organización, así como la oferta existente en el mercado.

- A) En SIGLO Catálogo y Banco de Bienes y Servicios.
- B) En SIGLO Logística.
- C) En SIGLO Contratación.
- D) En SIGLO Gestión de Acuerdos de Consumo.

12. En la Reposición de Almacenes podremos realizar las siguientes acciones. Indica la respuesta incorrecta.

- A) Generar propuesta de forma automática.
- B) Añadir artículos manualmente.
- C) Generar propuesta de reposición de los artículos pendientes de recibir.
- D) Guardar el pedido en estado Borrador, para recuperarlo y editarlo posteriormente.

13. Al solicitar la Reposición de un Almacén se genera un Pedido Interno. ¿Quien deberá procesar el pedido generado?

- A) Compras
- B) Almacén
- C) Compras y/o Almacén
- D) El Almacén de Consumo

14. Cual de las siguientes definiciones es correcta sobre el Stock Crítico.

- A) Cantidad mínima de un artículo que podemos comprar.
- B) Cantidad mínima de un artículo cuando el proveedor ha dejado de servirlo.
- C) Cantidad mínima de un artículo, por debajo de la cual se prevé la rotura de stock.
- D) Cantidad crítica de un artículo que sabemos va a dejar de fabricarse.

15. Cual de las siguientes definiciones es correcta sobre Punto de Pedido.

- A) Cantidad de material en existencias a partir de la cual se solicitará reposición.
- B) Cantidad de material que necesita pedir un Centro de Consumo, como resultando de su media de consumo mensual.
- C) Cantidad de material a pedir resultante de restar al Stock Máximo las Existencias Disponibles.
- D) Las respuestas A y C son correctas.

16. Cual de las siguientes afirmaciones es correcta sobre Stock Máximo. Manual

- A) Es la cantidad máxima a almacenar de un artículo.
- B) Es la cantidad máxima fijada para un artículo por la Central Provincial de Compras.
- C) Nunca puede superar el stock máximo definido en su almacén suministrador.
- D) Las respuestas A y C son correctas.

17. Indica cual de las siguientes afirmaciones es correcta en relación al sistema Kanban.

- A) Método de reposición y gestión de existencias en un Centro de Consumo.
- B) Método de reposición y gestión de existencias de un Almacén de Consumo.
- C) Sistema de control de stock mínimo y máximo de un Almacén.
- D) Sistema de gestión y control de consumos.

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
5/15

18. En relación a la gestión de artículos en un sistema Kanban, indica la respuesta correcta.

- A) Los artículos se almacenan en dos cajones iguales con el mismo número de existencias en cada uno.
- B) Los artículos se almacenan en estantes con códigos de barras para su lectura en caso de reposición.
- C) El sistema Kanban sólo gestiona los artículos con TGL Almacenables.
- D) El sistema Kanban permite gestionar los artículos sin gestión logística pura.

19. Se entiende que existe fraccionamiento indebido cuando:

- A) Se realizan varios pedidos en un ejercicio
- B) Se emiten varias facturas para una necesidad continuada con finalidad de eludir el procedimiento legal
- C) Se usan varios proveedores
- D) Se tramitan expedientes distintos por unidades diferentes

20. ¿Cual de los siguientes Almacenes no pertenece al Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada?

- A) CENTRO RESIDENCIAL DIVINA PASTORA
- B) PREVENCIÓN PROMOC. Y VIGIL. DE LA SALUD
- C) RESIDENCIA VIRGEN DE LOS REMEDIOS
- D) UNIDAD 061

21. En la gestión logística del Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada intervienen los siguientes tipos de almacenes.

- A) Distribución y Consumo.
- B) Central y Distribución.
- C) Central, Distribución y Consumo.
- D) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
6/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 6/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



22. En el Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada, qué tipo de almacén es el ALMACÉN CENTRAL MANTENIMIENTO ÁREA SUR DE GRANADA .

- A) Almacén de Distribución.
- B) Almacén de Gasto
- C) Almacén Central y Distribución.
- D) Almacén de Servicios Generales

23. En Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada, podremos realizar las siguientes tareas dentro de la Gestión de Proveedores en SIGLO LOGÍSTICA.

- A) Solicitud de alta, baja y modificación.
- B) Dar de alta, baja y modificación.
- C) Agregar, activar y desactivar contactos del proveedor.
- D) Las respuestas A y C son correctas.

24. Cual de los siguientes Centros de Consumo no pertenece al Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada.

- A) Los Marinos
- B) Atención al Ciudadano
- C) Consulta Externa Urología.
- D) Belicena

25. Dentro del Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada, en qué municipios se han creado centros de consumo para Gabinetes Odontológicos.

- A) Motril, Orgiva, Almuñécar, Albuñol y Cadiar.
- B) Motril, Orgiva y Almuñécar.
- C) Motril, Orgiva, Almuñécar y Salobreña.
- D) Motril, Orgiva, Almuñécar, Castell de Ferro y Albuñol.

26. Dentro del Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada, en qué municipios se han creado centros de consumo en Atención Primaria de Radiología.

- A) Motril. Ugijar, Castell de Ferro, Orgiva y Almuñécar.
- B) Motril, Albuñol, Almuñécar, Cadiar, Orgiva y Ugijar.
- C) Motril, Almuñécar, Orgiva y Cadiar.
- D) Motril, Orgiva, Albuñol, Castell de Ferro y Ugijar.

27. Dentro del apartado de Informes existente en SIGLO Logística, podemos encontrar las siguientes operativas. Indica cual no es correcta.

- A) Listado de Consumos
- B) Listado de Pedidos Pendientes
- C) Listado de Caducidades
- D) Listado de Pedidos Recibidos

28. En el Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada existen actualmente instalados los siguientes sistemas Kanban.

- A) Dos en todo el Área.
- B) En la Unidad de Cuidados Intensivos del Hospital.
- C) En el Servicio de Urgencias del Hospital.
- D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

29. Los profesionales adscritos al Servicio de Suministros del Hospital de Motril, podrán:

- A) Validar los pedidos externos que se envían al proveedor.
- B) Enviar los pedidos externos a proveedores.
- C) Grabar los pedidos internos.
- D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

30. En el Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada, ¿cual será el Punto de Recepción de Mercancía para el material de depósito?

- A) Unidad de Cuidados Intensivos.
- B) Quirófanos
- C) Quirófanos y la Unidad de Cuidados Intensivos.
- D) Traumatología.



- 31. En el Hospital de Motril ¿con qué periodicidad se realizan los pedidos de reposición de material almacenable de sus servicios?**
- A) Mensual
 - B) Quincenal
 - C) Semanal
 - D) Todas las respuestas anteriores son ciertas.
- 32. En los Centros de Atención Primaria de nuestro Área ¿con qué periodicidad se realizan los pedidos de reposición de material almacenable?**
- A) Mensual
 - B) Quincenal
 - C) Semanal
 - D) Todas las respuestas anteriores son ciertas
- 33. De manera general ¿Con qué periodicidad se traslada mercancía al Almacén del Área Sanitaria Sur desde el Almacén Central?**
- A) Una vez al meses.
 - B) Dos veces al mes.
 - C) Dos veces por semana.
 - D) Una vez a la semana.
- 34. Recibida mercancía del Almacén Central y comprobado que algunos artículos solicitados no han sido enviados, ¿en qué situación quedarán esos artículos que han faltado en la entrega?**
- A) Para los Almacenes de Consumo del Hospital, el artículo deberá volver a solicitarse en la próxima solicitud de reposición de material almacenable.
 - B) Para los Almacenes de Consumo de Atención Primaria, el artículo será servido en el momento que entre la mercancía en el Almacén Central suministrador, previa grabación de nueva solicitud.
 - C) Las faltas de productos que se produzcan sobre los pedidos solicitados por todos los Almacenes de Consumo del Área al Almacén Central suministrador, quedarán pendientes de la entrada de mercancía en el Almacén Central, sin necesidad de cursar nueva solicitud.
 - D) Las faltas en las entregas sobre pedidos cursados, generarán automáticamente un nuevo pedido que se servirá cuando se recepcione la mercancía en el Almacén Central.

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada

9/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 9/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	



35. Cuando una norma reguladora no establezca plazo específico, el plazo máximo para resolver será:

- A) 1 mes
- B) 2 meses
- C) 3 meses
- D) 6 meses

PREGUNTAS DE RESERVA

36. Según el Sistema de Gestión Logística de un artículo, indica cual sería la respuesta incorrecta.

- A) El material de tránsito lo gestiona compras.
- B) El material almacenable lo gestiona el almacén suministrador.
- C) Tanto el material de tránsito como el almacenable lo gestiona el almacén suministrador.
- D) Tanto el material de tránsito como el almacenable pueden definirse con o sin gestión de existencias en un almacén de consumo.

37. Indica en qué Clasificación Universal del Catálogo de Bienes y Servicios del SAS se encontraría el artículo "GUANTES NEOPRENO+NITRILO S/POLVO".

- A) SU.PC.NOSANI.01.03- GUANTES DE PROTECCIÓN ANTIPERFORACIÓN.
- B) SU.PC.SANI,01,02 - MATERIAL GENÉRICO DE HIGIENE Y PROTECCIÓN.
- C) SU.PC.SANI.01.03 – MATERIAL PARA CURAS.
- D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

38. De las siguientes definiciones. Indica cual es la más correcta.

- A) SIGLO, Sistema Integral de Gestión Logística, es la aplicación corporativa del SAS, desarrollada para gestionar los procesos logísticos (pedido, almacenaje, distribución, compra) y económicos (facturación) que se dan en los centros sanitarios, adaptado a las necesidades generales de la organización y bajo la supervisión de la Subdirección de Compras y Logística.
- B) SIGLO, Sistema Integral de Gestión Logística, es la aplicación corporativa de la Consejería de Sanidad, Presidencia y Emergencias, desarrollada para gestionar todos los procesos logísticos de los centros sanitarios adscritos a la Consejería.
- C) SIGLO, Sistema Integral de Gestión Logística, es la aplicación corporativa del SAS, desarrollada para gestionar todos los procesos logísticos (pedido, almacenaje, distribución, compra) que se dan en los centros sanitarios, adaptado a las necesidades generales de la organización.

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada

10/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 10/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

- D) SIGLO, Sistema Integral de Gestión Logística, es el sistema que gestiona de manera integral los procesos logísticos definidos por la Dirección General de Compras y Logística de la Consejería de Sanidad, Presidencia y Emergencias.

39. ¿Qué opciones tenemos para registrar en SIGLO las salidas de artículos de un almacén de consumo? Indica la respuesta correcta.

- A) Dentro del módulo Almacén de Consumo, opción Registro de Salidas.
B) Dentro del módulo Almacén de Consumo, opción Recuento de Almacenes de Consumo.
C) Dentro del módulo Almacén de Consumo, opción Salidas de artículos.
D) Las respuestas A y B son correctas.

40. El reconocimiento de obligación implica:

- A) Reserva de crédito
B) Aprobación del gasto
C) Acreditación de que el acreedor tiene derecho de cobro exigible
D) Orden material de transferencia bancaria

EJERCICIO PRACTICO

El ejercicio consiste en realizar una exposición en la que se explique el proceso a realizar sobre el caso que seguidamente se expone.

Habrà que indicar las actuaciones a realizar, aplicaciones informáticas donde se realizan, así como los servicios/unidades que deben intervenir en los procesos.

Se valorarán los conocimientos sobre la materia y las capacidades relacionadas con el orden en la estructura de ideas, coherencia, la claridad, vocabulario y ortografía.

La extensión máxima de la exposición será de 4 páginas.

CASO PRACTICO

En el Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada se plantea la necesidad asistencial de creación de una nueva Consulta Externa de Neurofisiología.

Para su funcionamiento, será necesario incluir la nueva Consulta en la estructura organizativa del Centro y definir todos los parámetros necesarios para poder funcionar correctamente dentro del sistema de gestión logística del SAS.

Todo esto requiere de un proceso de trabajo, desde su definición en la que intervienen diversos actores, hasta su materialización en los sistemas informáticos oportunos.

Siguiendo las indicaciones dadas para la realización del ejercicio práctico, conteste explicando el proceso de trabajo a realizar para el caso expuesto.

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
12/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 12/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	

PLANILLA DE RESPUESTAS EN LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA PROVISIÓN DE UN PUESTO DE TÉCNICO/A MEDIO DE FUNCIÓN ADMINISTRATIVA, OPCIÓN ADMINISTRACIÓN GENERAL PARA CONTROL DE OPERACIONES, CON CARÁCTER INTERINO POR PLAZA VACANTE, EN EL ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA SUR DE GRANADA, DEPENDIENTE DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD.

NOMBRE Y APELLIDOS:	D.N.I.:
FECHA	FIRMA:

PLANILLA DE RESPUESTAS TEÓRICO					
PREGUNTAS	RESPUESTAS	PREGUNTAS	RESPUESTAS	PREGUNTAS	RESPUESTAS
1	B	13	C	25	A
2	C	14	C	26	B
3	B	15	D	27	D
4	A	16	D	28	B
5	B	17	B	29	C
6	B	18	A	30	C
7	C	19	B	31	D
8	B	20	A	32	A
9	C	21	C	33	C
10	C	22	A	34	A
11	A	23	D	35	C
12	C	24	D		

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
13/15

PLANILLA DE RESPUESTAS DE RESERVA	
PREGUNTAS RESERVA	RESPUESTAS RESERVA
36	C
37	B
38	A
39	D
40	C

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
14/15

EJERCICIO PRÁCTICO

Creación de nueva Consulta Externa de Neurofisiología en el Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada.

Descripción del proceso a realizar para que la nueva Consulta Externa quede integrada en el sistema de gestión logística del SAS.

RESUMEN DEL PROCESO

- Creación del Centro de Consumo en Sistema de Acreditación Logística (SAL).
- Creación del Almacén de Consumo en Sistema de Acreditación Logística (SAL)
- Inclusión del Centro de Consumo y Almacén de Consumo en la Agrupación Logística (SAL).
- Comunicación a los responsables de Contabilidad Analítica de Gestión (COAN), la creación del nuevo centro de consumo (asignación cuenta COAN).
- Solicitar a Central Provincial de Compras alta de usuarios del Almacén de Consumo.
- Determinar con el responsable asistencial el Catálogo de artículos de la nueva Consulta Externa y sus Stocks.
- Creación en SIGLO LOGÍSTICA del Catálogo de artículos en el Centro de Consumo y Almacén de Consumo de la nueva Consulta, introduciendo los Stocks previamente definidos.
- Comunicar al responsable asistencial de la nueva Consulta y personal encargado de la reposición de Almacenes, el catálogo definitivo creado en SIGLO LOGÍSTICA y sus Stocks.
- Determinar la periodicidad de reposición del nuevo Almacén de Consumo.

Área de Gestión Sanitaria Sur de Granada
15/15

INMACULADA ARAGON ALBA		21/07/2026	PÁGINA 15/15
VERIFICACIÓN	BndJA5TFJHQ43WFSNNCANSAG7PULY2	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/	